

Государственный архив Одесской области

Как найти на сайте описи фондов

Последовательность действий

1. archive.odessa.gov.ua
2. Раздел «Электронный архив»
3. Раздел «Фонды досоветского периода».
4. **Фонды: [1-100]** - выберите необходимый Вам номер фонда. Если Вы не знаете номер или название фонда – найдите их в рубрике «Полный список фондов досоветского периода»

5. Найдите необходимый Вам номер фонда и нажмите на номер описи:

Ф. 2 - Канцелярия Одесского градоначальника | Канцелярия
Одесского градоначальника | 21 030 ед. хр., 1803-1919 гг.

Описи: [1, 1а, 1б] [2] [3] [4-том1] [4-том2] [5] [6] [7] [8] [9] [10] [11] [12] [13]

6. Откройте опись в формате DJVU и отберите дела по заголовкам

7. Заполните Заказ на выдачу дел в читальный зал, указав:

Номер фонда (смотри на обложке)

Номер описи (смотри на обложке)

Номер дела (порядковый номер в описи)

Проверьте, есть ли дела в наличии – смотрите в конце описи заверительную запись об отсутствующих или имеющихся в наличии делах

8. Вы можете прислать заказ на выдачу дел в читальный зал заранее по электронному адресу:

archive@odessa.gov.ua