

Державний архів Одеської області

Як знайти на сайті описи фондів

1. archive.odessa.gov.ua

2. Розділ «Електронний архів»

3. Розділ «Фонди дорадянського періоду»

4. **Фонди: [1-100]** - виберіть необхідний Вам номер фонду. Якщо Ви не знаєте номер або назву фонду - знайдіть їх у рубриці «Повний перелік фондів дорадянського періоду»

5. Знайдіть необхідний Вам номер фонду і натисніть на номер опису:

Приклад: **Ф. 2 - Канцелярія Одеського градоначальника | Канцелярія Одеського градоначальника | 21 030 од.зб., 1803-1919 рр.**

Описи: [1, 1a, 1б] [2] [3] [4-том1] [4-том2] [5] [6] [7] [8] [9] [10] [11] [12] [13]

6. Відкрийте опис у форматі DJVU і відберіть справи за заголовками

Перевіряйте, чи справи є у наявності - дивіться у кінці опису вірчий запис про відсутні або наявні справ

7. Заповніть замовлення на видавання справ до читального залу:

Номер фонду (дивись на обкладинці)

Номер опису (дивись на обкладинці)

Номер справи (порядковий номер в описі)

8. Ви можете заздалегідь надіслати замовлення на видавання справ до читального залу на електронну адресу:

archive@odessa.gov.ua